



Prosperidad Social

**Reporte del Seguimiento a la Gestión de Peticiones
– Canal Escrito**

Reporte del Seguimiento a la Gestión de Peticiones – Canal Escrito

Secretaría General

Grupo Interno de Trabajo Participación Ciudadana

Departamento Administrativo para la Prosperidad Social - Prosperidad Social

Bogotá D.C.

Julio de 2023

Grupo de Participación Ciudadana

Centro de Atención Telefónica: 018000951100 – (601) 3791088

Dirección de Correspondencia: Carrera 7 No. 32-42 local 211 Bogotá – Colombia.

www.prosperidadsocial.gov.co



Contenido

1. Objetivo	3
2. Efectividad de la gestión de peticiones por dependencias de la Entidad.....	3
2.1 Meses anteriores	3
2.1.1. Marzo.....	3
2.1.2. Abril.....	¡Error! Marcador no definido.
2.1.3. Mayo.....	¡Error! Marcador no definido.
2.2. Último mes.....	4
2.2.1. Junio 2023	4
2.2.1.1. Dirección General.....	4
2.2.1.2. Dirección General – Direcciones Regionales.....	5
2.2.1.3. Secretaría General.....	6
2.2.1.4. Subdirección General para la Superación de la Pobreza	7
2.2.1.5. Subdirección General de Programa y Proyectos	7
3. Efectividad en el seguimiento a peticiones pendientes de gestión o cierre en Delta	8
4. Alertas	9
Peticiones Vencidas.....	10
5. Peticiones archivadas.....	12
6. Peticiones vencidas de forma recurrente	12
7. Consolidación de respuesta – Tareas relacionadas – TR-.....	12
7.1 Tareas relacionadas.....	13
7.3 El área no entrega los insumos mediante TR.	15
7.4 Devoluciones para ajustar insumos.....	15
8. Consolidación órganos de control.....	15
9. Gestión documental	17
10. Traslados por competencia.....	17
11. Seguimiento al correcto lanzamiento de tareas.....	17
11.1 Correo grupo peticiones	17
11.2 Cruce base de datos	18
12. Anexo	18



1. Objetivo

Realizar el reporte de efectividad mensual en la gestión de respuesta a peticiones que ingresan a Prosperidad Social, con fecha de corte 30 de junio 2023.

Para este reporte se consolida la información de peticiones pendientes de gestión o cierre en Delta de los meses de **marzo, abril y mayo**. Adicionalmente, se relaciona el resumen de la efectividad en la gestión de peticiones del mes de **junio**.

Es importante tener en cuenta, que el presente reporte relaciona únicamente las áreas de la Entidad con asignación de peticiones en el sistema de gestión documental Delta.

2. Efectividad de la gestión de peticiones por dependencias de la Entidad

2.1 Meses anteriores

2.1.1. Marzo

El detalle de la gestión de peticiones pendientes por gestionar o cerrar en Delta, por dependencias para marzo 2023 se observa a continuación:

Áreas	Grupos de Trabajo	Grupos Internos de Trabajo	NO CONTESTADAS /ABIERTAS
			VENCIDAS
Dirección General	Dirección General	Dirección General	1
Total			1

El detalle de los radicados no contestados vencidos se observa en el anexo del reporte.

2.1.2. Abril

El detalle de la gestión de peticiones pendientes por gestionar o cerrar en Delta, por dependencias para abril 2023 se observa a continuación:

Áreas	Grupos de Trabajo	Grupos Internos de Trabajo	NO CONTESTADAS /ABIERTAS
			VENCIDAS
Subdirección General de Programas y Proyectos	Dirección de Transferencias Monetarias	Dirección de Transferencias Monetarias	1
Subdirección General de Programas y Proyectos	Subdirección de Transferencias Monetarias Condicionadas	GIT Familias en Acción	1
Dirección General	Oficina Asesora Planeación	Oficina Asesora de Planeación	1
Total			3

El detalle de los radicados no contestados vencidos se observa en el anexo del reporte.

**2.1.3. Mayo**

El detalle de la gestión de peticiones pendientes por gestionar o cerrar en Delta, por dependencias para mayo 2023 se observa a continuación:

Áreas	Grupos de Trabajo	Grupos Internos de Trabajo	NO CONTESTADAS /ABIERTAS
			VENCIDAS
Subdirección General de Programas y Proyectos	Dirección de Transferencias Monetarias	GIT Antifraudes	19
Subdirección General de Programas y Proyectos	Subdirección de Transferencias Monetarias No Condicionadas	Subdirección de Transferencias Monetarias no Condicionadas	3
Subdirección General de Programas y Proyectos	Dirección de Inclusión Productiva	Dirección de Inclusión Productiva	1
Total			23

El detalle de los radicados no contestados vencidos se observa en el anexo del reporte.

2.2. Último mes**2.2.1. Junio 2023**

El detalle de la gestión de peticiones contestadas y no contestadas que ingresaron en junio de 2023, subclasificadas en los estados a tiempo y vencidas de acuerdo con los términos de respuesta establecidos según el tipo de petición, se observa a continuación.

Explicando que:

Contestadas: Son las peticiones que se les dio respuesta

No Contestadas: Son las peticiones que al momento del corte no se les ha dado respuesta o falta algún proceso en Delta y estas se encuentran abiertas

A Tiempo: Son las peticiones que se contestaron o están pendientes de dar respuesta pero que se encuentran dentro de los términos establecidos

Vencida: Son las peticiones que se contestaron o están pendientes, pero que ya se encuentran fuera de los términos establecidos.

2.2.1.1. Dirección General

AREA	Grupos de Trabajo	Grupos Internos de Trabajo	NO CONTESTADAS			CONTESTADAS		
			A TIEMPO	VENCIDA	TOTAL	A TIEMPO	VENCIDA	TOTAL
Dirección General	Dirección General	Dirección General	5	3	8	0	0	0
	Oficina Asesora de Comunicaciones	Oficina Asesora de Comunicaciones	1	0	1	0	0	0



Oficina Asesora Jurídica	GIT Acciones Constitucionales y Procedimientos Administrativos	5	0	5	1	0	1
	GIT Actividad Legislativa	15	0	15	85	1	86
	GIT Asesoría y Producción Normativa	3	0	3	0	0	0
	GIT Representación Extrajudicial, Judicial y Cobro coactivo	1	0	1	0	1	1
	Oficina Asesora Jurídica	2	0	2	19	1	20
Oficina Asesora Planeación	GIT Formulación y Evaluación	1	0	1	0	0	0
	GIT Gestión de Proyectos y Presupuesto	1	0	1	0	0	0
	GIT Gestión y Análisis de la Información	36	0	36	0	0	0
	Oficina Asesora de Planeación	13	1	14	123	0	123
Oficina de Control Interno	Oficina de Control Interno	5	0	5	0	0	0
Oficina Gestión Regional	Oficina de Gestión Regional	1	0	1	0	0	0
Total general		89	4	93	228	3	231

El detalle de los radicados no contestados vencidos se observa en el anexo del reporte.

2.2.1.2. Dirección General – Direcciones Regionales

AREA	Grupos de Trabajo	Grupos Internos de Trabajo	NO CONTESTADAS			CONTESTADAS		
			A TIEMPO	VENCIDA	TOTAL	A TIEMPO	VENCIDA	TOTAL
Dirección General	Direcciones Regionales	Dirección Regional Antioquia	0	0	0	3	0	3
		Dirección Regional Atlántico	1	0	1	0	0	0
		Dirección Regional Bolívar	0	0	0	2	0	2
		Dirección Regional Boyacá	0	0	0	2	0	2
		Dirección Regional Caldas	0	0	0	0	1	1
		Dirección Regional Cauca	0	1	1	0	0	0
		Dirección Regional Chocó	1	0	1	0	0	0



	Dirección Regional Córdoba	1	0	1	2	0	2
	Dirección Regional Cundinamarca	0	0	0	1	0	1
	Dirección Regional Huila	0	0	0	2	0	2
	Dirección Regional La Guajira	1	0	1	0	0	0
	Dirección Regional Magdalena	0	0	0	2	0	2
	Dirección Regional Nariño	0	0	0	1	0	1
	Dirección Regional Norte de Santander	1	1	2	2	0	2
	Dirección Regional Quindío	4	0	4	2	0	2
	Dirección Regional Risaralda	0	0	0	1	1	2
	Dirección Regional Santander	0	0	0	3	2	5
	Dirección Regional Tolima	1	0	1	2	0	2
	Dirección Regional Valle del Cauca	0	0	0	1	1	2
	Total general	10	2	12	26	5	31

El detalle de los radicados no contestados vencidos se observa en el anexo del reporte.

2.2.1.3. Secretaría General

AREA	Grupos de Trabajo	Grupos Internos de Trabajo	NO CONTESTADAS			CONTESTADAS		
			A TIEMPO	VENCIDA	TOTAL	A TIEMPO	VENCIDA	TOTAL
Secretaría General	GIT Participación Ciudadana	GIT Participación Ciudadana	709	0	709	1338	11	1349
	Subdirección de Contratación	GIT Gestión Contractual	0	1	1	0	0	0
		Subdirección de Contratación	29	0	29	19	7	26
	Subdirección de Operaciones	GIT Administración de Bienes	0	0	0	1	0	1
		GIT Gestión Documental	1	0	1	0	0	0
		Subdirección de Operaciones	1	0	1	2	0	2
	Subdirección de Talento Humano	GIT Administración del Talento Humano	6	0	6	0	0	0
		Git Bienestar	5	0	5	0	0	0
		GIT Desarrollo	1	0	1	0	0	0
		GIT Instrucción de Control Interno Disciplinario	0	0	0	1	0	1



		Subdirección de Talento Humano	3	0	3	13	1	14
	Subdirección Financiera	GIT Gestión Tributaria y Fiscal	0	0	0	2	1	3
		Subdirección Financiera	0	0	0	1	0	1
Total general			755	1	756	1377	20	1397

El detalle de los radicados no contestados vencidos se observa en el anexo del reporte.

2.2.1.4. Subdirección General para la Superación de la Pobreza

AREA	Grupos de Trabajo	Grupos Internos de Trabajo	NO CONTESTADAS			CONTESTADAS		
			A TIEMPO	VENCIDA	TOTAL	A TIEMPO	VENCIDA	TOTAL
Subdirección General para la Superación de la Pobreza	Dirección de Acompañamiento Familiar y Comunitario	Dirección de Acompañamiento Familiar y Comunitario	0	0	0	12	0	12
		GIT Implementación	6	5	11	0	0	0
	Dirección de Gestión y Articulación de la Oferta Social	GIT Alianzas y Cooperación Internacional	1	1	2	0	0	0
		GIT Donaciones	2	0	2	11	0	11
		GIT Empleabilidad	2	0	2	6	0	6
	GIT Focalización	GIT Focalización	98	0	98	378	0	378
Total general			109	6	115	407	0	407

El detalle de los radicados no contestados vencidos se observa en el anexo del reporte.

2.2.1.5. Subdirección General de Programa y Proyectos

AREA	Grupos de Trabajo	Grupos Internos de Trabajo	NO CONTESTADAS			CONTESTADAS		
			A TIEMPO	VENCIDA	TOTAL	A TIEMPO	VENCIDA	TOTAL
Subdirección General de Programas y Proyectos	Dirección de Inclusión Productiva	Dirección de Inclusión Productiva	1	0	1	0	0	0
		GIT Atención Integral con Enfoque Diferencial	1	1	2	0	1	1
		GIT Emprendimiento	2	1	3	1	0	1
		GIT Formulación y Monitoreo	4	0	4	138	0	138
		GIT Intervenciones Rurales Integrales	2	0	2	1	0	1
		GIT Seguridad Alimentaria	1	0	1	1	0	1
		GIT Desarrollo e Implementación	41	1	42	17	17	34

Grupo de Participación Ciudadana

Centro de Atención Telefónica: 018000951100 – (601) 3791088

Dirección de Correspondencia: Carrera 7 No. 32-42 local 211 Bogotá – Colombia.

www.prosperidadsocial.gov.co



Dirección de Infraestructura Social y Hábitat	GIT Formulación, Seguimiento y Monitoreo	3	1	4	0	0	0
	GIT Infraestructura Social y Hábitat	0	1	1	0	0	0
Dirección de Transferencias Monetarias	Dirección de Transferencias Monetarias	19	1	20	2	1	3
	GIT Antifraudes	332	22	354	1401	8	1409
	GIT Pilotaje y Escalamiento de Proyectos	2	0	2	1	0	1
	GIT Seguimiento y Monitoreo	0	0	0	14	0	14
Subdirección de Transferencias Monetarias Condicionadas	GIT Familias en Acción	399	0	399	3800	8	3808
	GIT Jóvenes en Acción	685	0	685	794	1	795
	Subdirección de Transferencias Monetarias Condicionadas	1	0	1	4	1	5
Subdirección de Transferencias Monetarias No Condicionadas	GIT Colombia Mayor	50	1	51	482	7	489
	GIT Compensación del IVA	31	0	31	85	0	85
	GIT Ingreso Solidario	142	0	142	1199	9	1208
	Subdirección de Transferencias Monetarias no Condicionadas	32	4	36	0	0	0
Subdirección General de Programas y Proyectos	GIT Enfoque Diferencial	2	0	2	6	2	8
	Subdirección General de Programas y Proyectos	2	0	2	0	0	0
Total general		1752	33	1785	7946	55	8001

El detalle de los radicados no contestados vencidos se observa en el anexo del reporte.

3. Efectividad en el seguimiento a peticiones pendientes de gestión o cierre en Delta

Frente al proceso de mejora continua en la gestión de peticiones de la Entidad, desde el GIT Participación Ciudadana de la Secretaría General, se implementó el esquema de seguimiento y monitoreo a la gestión de PQRSD, en el que se verifica de forma permanente el comportamiento por área y funcionario, para informar los radicados a tiempo y alertar los que estén próximos al vencimiento o vencidos, de tal manera que se tenga la información actualizada, se implementen acciones que conlleven a mejorar los tiempos de gestión.

A continuación, se presenta de manera gráfica el histórico del seguimiento desde junio 2022 a la fecha:



Ilustración 1. Cantidad de peticiones vencidas

Nota: Como se puede observar producto del seguimiento a la gestión y el compromiso de las diferentes dependencias el número de vencimientos ha disminuido de manera considerable mes a mes, lo que permite mejorar el indicador de oportunidad de la Entidad y la satisfacción de los peticionarios. No obstante, para el mes de abril y mayo se presenta un mayor volumen de peticiones debido al inicio del primer ciclo del programa Tránsito a Renta Ciudadana, lo que generó un aumento exponencial en el número de peticiones recibidas, pero en el mes de junio se alcanzó la estabilidad nuevamente.

4. Alertas

Las principales alertas a la gestión de peticiones son:

- Se requiere continuar reforzando en los servidores públicos de la Entidad la cultura de la respuesta oportuna de peticiones y el cierre de la gestión en Delta, dentro de los tiempos establecidos para el tipo de petición, con el propósito de evitar el vencimiento de estas y posibles sanciones disciplinarias.
- Las áreas con mayor volumen de peticiones requieren adoptar acciones o estrategias para disminuir la cantidad de peticiones, lo cual se puede lograr mejorando la comunicación e información de la operación de los programas.
- Se realizó el seguimiento permanente a los Radicados vencidos que generan alertas; se toma como soporte los correos enviados a cada GIT, desde el 01 de junio hasta el 30 de junio de 2023.

En resumen, se generaron alertas a 2255 radicados de peticiones de las cuales 2210 tienen cierre total al 30 de junio de 2023, quedando un remanente de 45 Peticiones abiertas, que se relacionan a continuación.



Peticiones Vencidas

	Radicado de Entrada	Fecha de Vencimiento	Grupo Interno de Trabajo	Días de Vencimiento	Número de Alertas
1	E-2023-0007-094119	12/04/2023	Dirección General	57	23
2	E-2023-0007-164586	01/06/2023	Dirección General	21	8
3	E-2023-0007-205867	21/06/2023	Dirección General	7	3
4	E-2023-0007-192883	08/06/2023	GIT Gobierno de Tecnologías de Información	16	6
5	E-2023-0007-211257	26/06/2023	GIT Gestión y Análisis de la Información	4	1
6	E-2023-0007-176552	14/06/2023	GIT Gestión Post Contractual	12	5
7	E-2023-0007-201679	23/06/2023	Subdirección de Contratación	5	2
8	E-2023-0007-137704	11/05/2023	Dirección de Transferencias Monetarias	36	14
9	E-2023-0007-203484	26/06/2023	GIT Familias en Acción	4	1
10	E-2023-0007-203130	16/06/2023	GIT Familias en Acción	10	4
11	E-2023-0007-169804	05/06/2023	GIT Familias en Acción	19	7
12	E-2023-0007-168728	02/06/2023	GIT Familias en Acción	20	8
13	E-2023-0007-224151	28/06/2023	Subdirección de Transferencias Monetarias No Condicionadas	2	1
14	E-2023-4420-205450	28/06/2023	Subdirección de Transferencias Monetarias No Condicionadas	2	1
15	E-2023-0007-196573	21/06/2023	Subdirección de Transferencias Monetarias No Condicionadas	7	3
16	E-2023-0007-164642	01/06/2023	Subdirección de Transferencias Monetarias No Condicionadas	21	8
17	E-2023-0007-158869	30/05/2023	Subdirección de Transferencias Monetarias No Condicionadas	23	9
18	E-2023-0007-182072	08/06/2023	GIT Compensación del Iva	16	6
19	E-2023-0007-197365	13/06/2023	GIT Colombia Mayor	13	
20	E-2023-0007-200452	22/06/2023	GIT Colombia Mayor	6	



21	E-2023-0007-159736	23/05/2023	Dirección de Inclusión Productiva	28	11
22	E-2023-0007-213588	27/06/2023	GIT Infraestructura Social y Hábitat	3	1
23	E-2023-0007-194115	08/06/2023	GIT Desarrollo e Implementación	16	6
24	E-2023-0007-193843	08/06/2023	GIT Desarrollo e Implementación	16	6
25	E-2023-0007-186375	13/06/2023	GIT Desarrollo e Implementación	13	5
26	E-2023-0007-185095	09/06/2023	GIT Desarrollo e Implementación	15	6
27	E-2023-0007-168544	02/06/2023	GIT Antifraudes	20	5
28	E-2023-0007-168549	02/06/2023	GIT Antifraudes	20	5
29	E-2023-0007-172150	05/06/2023	GIT Antifraudes	19	5
30	E-2023-0007-172290	05/06/2023	GIT Antifraudes	19	5
31	E-2023-0007-172302	05/06/2023	GIT Antifraudes	19	5
32	E-2023-0007-173936	06/06/2023	GIT Antifraudes	18	5
33	E-2023-0007-174189	06/06/2023	GIT Antifraudes	18	5
34	E-2023-0007-176618	07/06/2023	GIT Antifraudes	17	5
35	E-2023-0007-176689	07/06/2023	GIT Antifraudes	17	5
36	E-2023-0007-176700	07/06/2023	GIT Antifraudes	17	5
37	E-2023-0007-176760	07/06/2023	GIT Antifraudes	17	5
38	E-2023-0007-176776	07/06/2023	GIT Antifraudes	17	5
39	E-2023-0007-176789	07/06/2023	GIT Antifraudes	17	5
40	E-2023-0007-177090	07/06/2023	GIT Antifraudes	17	5
41	E-2023-0007-177549	07/06/2023	GIT Antifraudes	17	5
42	E-2023-0007-178773	07/06/2023	GIT Antifraudes	17	5



43	E-2023-0007-198587	21/06/2023	GIT Antifraudes	7	5
44	E-2023-1000-198736	22/06/2023	GIT Antifraudes	6	5
45	E-2023-1000-200393	22/06/2023	GIT Antifraudes	6	5

5. Peticiones archivadas

A continuación, se relaciona el consolidado de las peticiones sin respuesta que hacen parte de documentos informativos o duplicados a los cuales ya se les había dado contestación con otro radicado, según se verifica en el comentario de cierre.

Dependencia	Cantidad de radicados Archivados
Dirección General	54
Secretaría General	39
Subdirección General de Programas y Proyectos	256
Subdirección General para la Superación de la Pobreza	7
Total	356

El detalle de los radicados archivados se observa en el anexo del reporte.

6. Peticiones vencidas de forma recurrente

En la siguiente tabla se hace una relación detallada de las peticiones vencidas que en los últimos tres meses se han reportado de forma consecutiva a las áreas de la Entidad, con el fin de generar su cierre o respuesta según corresponda; no obstante, a la fecha de cierre de este mes, su vencimiento persiste en Delta, por lo anterior, las mismas pasaran a ser verificadas por el Grupo Interno de Trabajo Instrucción de Control Interno Disciplinario, de acuerdo con lo previsto en la Resolución 02041 de 2019.

Días Totales del Derecho de Petición	Tiempo del Derecho de Petición	Dependencia	Radicado de Entrada	Fecha de Entrada	Fecha Vencimiento	Etapas-Proceso Actual	Asignado Responsable
69	10	Dirección General	E-2023-0007-094119	27/03/2023	12/04/2023	Gestión de Peticiones	Beatriz Helena Sánchez Gómez

7. Consolidación de respuesta – Tareas relacionadas – TR-

De acuerdo con lo previsto en el artículo 29 de la Resolución 02041 del 31 de agosto de 2019, el GIT de Participación Ciudadana adoptó un esquema de consolidación de respuestas para las peticiones de interés particular con múltiple asignación, el cual se encuentra detallado en la Guía de Gestión de Peticiones G-PC-03.



A continuación, se entrega el detalle de las Tareas Relacionadas (TR) generadas para la Consolidación de Respuestas correspondientes al mes de junio de 2023.

7.1 Tareas relacionadas

Áreas	Grupos de Trabajo	Grupos Internos de Trabajo	NO CONTESTADAS			CONTESTADAS		
			A TIEMPO	VENCIDA	TOTAL	A TIEMPO	VENCIDA	TOTAL
Subdirección General para la Superación de la Pobreza	Dirección de Acompañamiento Familiar y Comunitario	Dirección de Acompañamiento Familiar y Comunitario	0	0	0	20	0	20
Subdirección General de Programas y Proyectos	Dirección de Infraestructura Social y Hábitat	Dirección de Infraestructura Social y Hábitat	0	0	0	10	0	10
Subdirección General de Programas y Proyectos	Dirección de Transferencias Monetarias	Dirección de Transferencias Monetarias	0	0	0	1	0	1
Subdirección General de Programas y Proyectos	Dirección de Transferencias Monetarias	GIT Antifraudes	0	0	0	7	4	11
Subdirección General de Programas y Proyectos	Subdirección de Transferencias Monetarias No Condicionadas	GIT Colombia Mayor	4	0	4	121	32	153
Subdirección General de Programas y Proyectos	Subdirección de Transferencias Monetarias No Condicionadas	GIT Compensación del Iva	7	0	7	520	79	599
Subdirección General para la Superación de la Pobreza	Dirección de Gestión y Articulación de la Oferta Social	GIT Donaciones	0	0	0	5	1	6



Subdirección General para la Superación de la Pobreza	Dirección de Gestión y Articulación de la Oferta Social	GIT Empleabilidad	0	0	0	5	0	5
Subdirección General de Programas y Proyectos	Subdirección de Transferencias Monetarias Condicionadas	GIT Familias En Acción	241	0	241	607	169	776
Subdirección General para la Superación de la Pobreza	GIT Focalización	GIT Focalización	0	0	0	253	9	262
Subdirección General de Programas y Proyectos	Dirección de Inclusión Productiva	GIT Formulación y Monitoreo	0	0	0	584	93	677
Subdirección General de Programas y Proyectos	Subdirección de Transferencias Monetarias No Condicionadas	GIT Ingreso Solidario	0	0	0	378	82	460
Subdirección General de Programas y Proyectos	Subdirección de Transferencias Monetarias Condicionadas	GIT Jóvenes En Acción	4	0	4	555	18	573
Secretaría General	GIT Participación Ciudadana	GIT Participación Ciudadana	0	0	0	59	31	90
Dirección General	Oficina Asesora Planeación	Oficina Asesora de Planeación	0	0	0	3	0	3
Secretaría General	Subdirección de Contratación	Subdirección de Contratación	0	0	0	1	0	1



Secretaría General	Subdirección de Talento Humano	Subdirección de Talento Humano	0	0	0	3	0	3
Subdirección General de Programas y Proyectos	Subdirección de Transferencias Monetarias Condicionadas	Subdirección de Transferencias Monetarias Condicionadas	0	0	0	1	0	1
Secretaría General	Subdirección Financiera	Subdirección Financiera	0	0	0	1	0	1
Total			256	0	256	3134	518	3652

El detalle de las Tareas Relacionadas se observa en el anexo del reporte.

* Cuando la petición contiene temas de subsidio familiar de vivienda en especie y temas de la Dirección de Acompañamiento Familiar y Comunitario, se da respuesta desde el GIT Focalización, en relación con los siguientes temas:

- Ingreso a la Estrategia Unidos.
- Información de cuando comienza la Estrategia Unidos.
- Expedición de estados de vinculación a beneficiarios.

7.2 Peticiones asignadas para consolidación que se tramitaron por gestión individual.

Cabe precisar que para este periodo no se presentaron radicados asignados por tarea relacionada y que se hubieran cambiado a gestión individual.

7.3 El área no entrega los insumos mediante TR.

Para este periodo la entrega de insumos estuvo dentro de los términos estipulados establecidos, por lo cual no se presentaron radicados sin entrega de insumos.

7.4 Devoluciones para ajustar insumos

Para este periodo no se presentaron radicados con devolución de insumos.

8. Consolidación Órganos de Control

De acuerdo con lo previsto en el artículo 29 de la Resolución 02041 del 31 de agosto de 2019 y el punto 7.4.5 de la Guía de Gestión de Peticiones G-PC-3, el GIT de Participación Ciudadana adoptó un esquema de consolidación de respuestas para las peticiones de Órganos de Control y otras que por su complejidad tengan competencia de varias áreas de la Entidad. En la siguiente tabla se indican las dependencias a las que se solicitaron insumos.



Grupo de Trabajo	Grupos Internos de Trabajo	CONTESTADAS			NO CONTESTADAS		
		A TIEMPO	VENCIDAS	TOTAL	A TIEMPO	VENCIDAS	TOTAL
Dirección de Inclusión Productiva	Dirección de Inclusión Productiva	1	0	1	0	0	0
Dirección de Infraestructura Social y Hábitat	Dirección de Infraestructura Social y Hábitat	1	0	1	0	1	1
Oficina Asesora Jurídica	GIT Colombia Mayor	0	1	1	0	0	0
Subdirección de Transferencias Monetarias No Condicionadas	GIT Compensación del Iva	3	2	5	0	1	1
Subdirección de Transferencias Monetarias Condicionadas	GIT Familias en Acción	1	0	1	1	0	1
GIT Focalización	GIT Focalización	1	0	1	0	0	0
Dirección de Inclusión Productiva	GIT Formulación y Monitoreo	5	1	6	0	1	1
Subdirección de Transferencias Monetarias No Condicionadas	GIT Ingreso Solidario	0	0	0	0	1	1
Subdirección de Talento Humano	GIT Instrucción de Control Interno Disciplinario	6	0	6	0	0	0
Oficina Asesora Planeación	GIT Mejoramiento Continuo	1	0	1	0	0	0
Dirección de Transferencias Monetarias	GIT Seguimiento y Monitoreo	2	0	2	0	0	0
Oficina Asesora de Comunicaciones	Oficina Asesora de Comunicaciones	6	0	6	0	0	0
Subdirección de Contratación	Subdirección de Contratación	1	1	2	1	0	1
Subdirección de Talento Humano	Subdirección de Talento Humano	0	0	0	0	1	1
Subdirección de Transferencias Monetarias Condicionadas	Subdirección de Transferencias Monetarias Condicionadas	3	1	4	0	0	0



Subdirección de Transferencias Monetarias no Condicionadas	Subdirección de Transferencias Monetarias No Condicionadas	1	0	1	0	0	0
Total		32	6	38	2	5	7

El detalle de los radicados de órganos de control se observa en el anexo del reporte.

9. Gestión documental

A continuación, se detallan las peticiones vencidas a corte del 30 de junio de 2023 que están pendientes de cierre de la etapa de envío por parte del GIT Gestión Documental.

Nota: Cabe precisar que para este mes no se presentaron vencimientos.

10. Traslados por competencia

Desde el GIT Participación Ciudadana se realiza el proceso de traslados por competencia a otras entidades, de acuerdo con lo identificado en la etapa inicial de revisión y tipificación, para lo cual, se genera un único radicado de salida, en el que se relaciona cada una de las entidades y el motivo por el cual se traslada. De los radicados que ingresaron en el mes de junio 2023 al realizar el proceso de traslados se generaron un total de **2.775** radicados de salida, en los siguientes estados.

Área	Grupo Interno de Trabajo	NO CONTESTADAS		CONTESTADAS			
		A TIEMPO	VENCIDAS	TOTAL	A TIEMPO	VENCIDAS	TOTAL
Secretaría General	GIT Participación Ciudadana	264	0	264	2443	68	2511
Total		264	0	264	2443	68	2511

El detalle de los radicados se observa en el anexo del reporte.

* Nota: Los radicados vencidos se generan por el alto volumen de peticiones, y adicional porqué estos traslados tienen solamente un término de cinco días, lo anterior, conlleva que se tenga un tiempo muy limitado para lograr la gestión, no obstante, el número de vencimientos ha disminuido de manera considerable gracias a las diferentes acciones adoptadas que permiten mejorar los tiempos de gestión.

11. Seguimiento al correcto lanzamiento de tareas

El objetivo de este seguimiento es identificar las peticiones de órganos de control y presidencia teniendo en cuenta su prioridad para la gestión, para lo cual se pretende identificar posibles radicados que no pasan de la etapa de revisión a gestión por incidencia del Sistema de gestión documental – Delta, para tomar acciones inmediatas, para esto se adoptaron los siguientes controles.

11.1 Correo grupo peticiones

Con el objetivo que todas las peticiones que tengan prioridad en su gestión se han conocidas por las áreas competentes de su respuesta en el menor tiempo posible, se le enviará un correo desde el GIT Participación Ciudadana tan pronto sea asignada y a su vez se realizara un seguimiento de manera manual en una base de datos de Excel, para registrar la fecha de notificación en la que el



área visualiza la petición asignada, de tal forma que se pueda alertar y verificar una posible incidencia en los casos que no se realice la notificación a más tardar el día siguiente a su asignación.

11.2 Cruce base de datos

Desde el GIT Participación Ciudadana se realiza un seguimiento de manera manual y diaria donde se descargará la Sabana Reportes de Peticiones máximo a 5 días y se realiza un cruce confrontando la etapa de radicación contra la etapa de revisión y la etapa de revisión contra la etapa de gestión, de tal forma que se pueda evidenciar que radicados no pasan de una etapa a la otra y tomar las acciones correspondientes.

12. Anexo

El detalle de las peticiones pendientes de gestión o cierre, archivadas, consolidación de respuesta peticiones de Interés Particular, traslados por Competencia y Órganos de control, se observan en el archivo adjunto.

La fuente de información para la elaboración del presente informe es el sistema de gestión documental Delta en su módulo de peticiones, y el cierre o gestión de peticiones corresponde a lo registrado por cada funcionario o colaborador en el sistema de gestión documental DELTA al cierre de este mes.